Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Клас 6- \_\_\_\_ Прізвище, ім’я учня\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПІДСУМКОВЕ ТЕСТУВАННЯ ДО РОЗДІЛУ 4 «ТЕКСТОВИЙ ПРОЦЕСОР»

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

ВАРІАНТ 1

Вибери одну правильну відповідь.

1. Шаблон документа — це

А заготовка майбутнього документа, що містить різні складові (текст,

заголовки, зображення, примітки тощо) та підказки щодо їх заповнення

Б заготовка заяви, що містить лише текст

В звичайний документ, який можна редагувати

1. Для вмикання та вимикання режиму прописних літер використовують клавішу

A Ctrl Б Esc В Num. Lock Г Caps Lock

1. Редагування тексту — це

А внесення змін у текст

Б внесення змін у зовнішній вигляд тексту

В збереження тексту на диску у вигляді текстового файла

1. Символ ліворуч від курсора (тобто перед ним) можна видалити за допомогою клавіші

A Delete Б Enter В <— (Backspace) Г Shift

1. Який об’єкт в середовищі текстового процесора має такі параметри форматування: стиль накреслення, розмір, колір тексту?

А сторінка В символ Б абзац Г список

1. Малюнок, фотографія, схема, організаційна діаграма в текстовому документі — це

А текстові об’єкти Б графічні об’єкти В схематичні об’єкти

Виберіть декілька правильних відповідей:

1. Для опрацювання текстових документів призначені програми:

A Paint Б Microsoft Word В LibreOfficeWriter Г Блокнот (Notepad)

1. В режимі розмітки сторінки в середовищі *Microsoft Word* можна встановити або змінити значення таких параметрів сторінки текстового документа:

А значення полів Б вид орієнтації сторінки

В розмір аркуша Г масштаб відображення сторінки

1. До виділеного абзацу можна застосувати такі параметри форматування:

А міжрядковий інтервал Б інтервал після абзацу

В відступ першого рядка абзацу Г орієнтація сторінки Д вирівнювання

1. До сторінки можна застосувати такі параметри форматування:

А орієнтація сторінки

Б розміри лівого, правого, верхнього та нижнього полів

В міжрядковий інтервал

Г інтервал між символами

ПИТАННЯ З РОЗГОРНУТОЮ ВІДПОВІДДЮ

11. Текстовий документ – це \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Які існують способи виділення абзацу у *Microsoft Word* ?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оцінка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Клас 6- \_\_\_\_ Прізвище, ім’я учня\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПІДСУМКОВЕ ТЕСТУВАННЯ ДО РОЗДІЛУ 4 «ТЕКСТОВИЙ ПРОЦЕСОР»

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

ВАРІАНТ 2

Вибери одну правильну відповідь.

1. Файли документів, створені засобами *Microsoft Word,* можуть мати розширення

A ppt; pot Б doc; docx В htm; html Г dot; dotx

1. Для введення великої літери у текстових процесорах одночасно з алфавітною клавішею слід натиснути клавішу

A Alt Б Shift В Enter Г Ctrl

1. Процес внесення змін у текст: виправлення помилок, видалення, переміщення,  
   копіювання, вставляння фрагментів тексту та інших об’єктів, називається

А редагуванням тексту Б форматуванням тексту В захистом тексту

1. Новий абзац можна створити за допомогою клавіші

A Delete Б Enter В <—(Backspace) Г Shift

1. Який об’єкт в середовищі текстового процесора має такі параметри форматування:  
   відступ, вирівнювання, інтервал?

А сторінка Б абзац В символ Г список

1. Організаційні діаграми використовують для

А схематичного подання пов’язаних між собою даних  
Б налаштування параметрів форматування зображення  
В зміни розташування зображення відносно тексту

Виберіть декілька правильних відповідей:

1. Текстові процесори призначені для опрацювання документів, які містять:

А текст Б зображення В схеми Г слайди

1. В режимі читання в середовищі *Microsoft Word* можна:

А читати документ на екрані комп’ютера

Б змінювати масштаб відображення тексту

В вносити зміни до тексту

Г відображати на екрані одну чи дві сторінки на екрані

Д переміщуватись між сторінками за допомогою відповідних інструментів

1. До виділеного слова можна застосувати такі параметри форматування:

А міжрядковий інтервал Б колір тексту В орієнтація сторінки

Г розмір шрифту Д інтервал між символами

1. У середовищі текстового процесора можливі такі параметри вирівнювання абзаців:

А за лівою межею Б за верхньою межею В за правою межею

Г по центру Д за шириною Е за нижньою межею

ПИТАННЯ З РОЗГОРНУТОЮ ВІДПОВІДДЮ

11. Текстовий процесор – це \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Які дії можна виконувати з фрагментами тексту у *Microsoft Word* ?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оцінка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_